



Kehitä aivotyötä opetuslalla: Tarkistuslista 9

Esihenkilönä voin vähentää työntekijöiden tietotulvaa

Tämä tarkistuslista on tarkoitettu esihenkilön/lähijohtajan roolin selkiyttämiseen.

Tarkistuslistan kysymysten tavoitteena on herättää ajatuksia ja keskustelua aivotyön kehittämisen onnistumisen edellytyksistä ja keinoista. Kirjatkaa pohdinnan ja keskustelun lomassa lyhyesti muistiin ajatuksia, tämänhetkistä tilannetta, toimintatapoja, kehittämistarpeita ja jatkoaskeleita. Listat ja kirjaukset auttavat jäsentämään asioita ja ylläpitämään pitkäjänteistä kehittämisprosessia.

Miten vähennän tietotulvaa?	Miten olet toiminut? Miten olisi hyvä toimia jatkossa?
Lähetätkö viestejä vain työaikana?	
Lähetätkö viestit vain tarkoituksenmukaiselle porukalle?	
Lähetätkö kokouskutsut hyvissä ajoin?	
Kannustanko työntekijöitä etukäteissuunnitteluun?	
Pyydätkö työntekijöitä kertomaan kiiretilanteista ja tarpeesta muuttaa työsuunnitelmaa (esimerkiksi pois asiakaspalvelusta kiiretilanteessa, mahdollisuus etätyötehtäviin)?	