

Työyhteisölle viestintä

Huomioi henkilöstölle viestimisessä seuraavat asiat:

- Mikä on viestinnän tavoite, mitä sillä halutaan saavuttaa?
- Kuka/ketkä viestii aiheesta käytännössä?
- Kenelle halutaan viestiä? Ja miten juuri tätä kohderyhmää olisi paras lähestyä?
- Millä tavalla viestintää toteutetaan? Esim. yrityksen sisäinen intranet, sähköposti, erilaiset sähköiset kanavat, henkilöstöpalaveri, kahdenkeskinen keskustelu.